

受講生募集

AIを活かして、業務の効率化を図る！

AI活用コース

AIの基本からビジネス場面での実践的活用を学ぶ



こんな方におすすめ

AIを学びたい方、業務を効率化したい方、DX推進や新しい取り組みに挑戦したい方

セミナーで身につく知識とスキル

ChatGPTなどの生成AIによる文書作成・要約・データ整理に加え、NotebookLMを使った情報管理を習得。さらに、情報漏洩や著作権への対応、画像・音声生成など最新技術も学べます。

講師

舞鶴工業高等専門学校 非常勤講師 **小野澤 光洋** 氏

AIは専門家だけのものではなく、正しく学べば誰でも業務や生活に役立てられる身近な技術です。本講座では基礎から応用までを無理なく学び、実務に活かせる力を養います。共にAIを味方にし、新しい可能性を切り拓いていきましょう。



導入編（1日コース）

受講料:5,000円

定員:各15名

宇治市 会 場	2月17日(火) 13:30~16:30	宇治市産業振興センター 宇治市大久保町西ノ端1-25	AIの基本を学び 生成AIに触れる ●オリエンテーション ●ChatGPT体験 ●AIを安全に使うための心得 ●実践編の案内
久御山町 会 場	2月20日(金) 13:30~16:30	まちの駅 久御山町クロスピア 久世郡久御山町森南大内303	
城陽市 会 場	2月24日(火) 13:30~16:30	城陽市南部コミュニティセンター働く女性の家 城陽市富野東田部70-1	

実践編（4日コース）

会場:宇治市産業振興センター 宇治市大久保町西ノ端1-25

受講料:20,000円

定員:15名

第1回	3月3日(火) 13:30~16:30	ChatGPTで「面倒な業務」を効率化 ●文書・報告書の作成、文書要約、Excel作業の効率化
第2回	3月6日(金) 13:30~16:30	情報整理・資料作成をAIで楽に ●AIツールの活用、大量資料の要点抽出・QA作成、資料作成
第3回	3月10日(火) 13:30~16:30	AIの活用とリスク管理 ●情報漏洩・誤情報対策、著作権・社内ルール整理、活用演習
第4回	3月13日(金) 13:30~16:30	さまざまなAIツールの体験と応用 ●画像生成、音声生成、まとめ・活用のためのグループディスカッション

職業訓練法人 城南地域職業訓練協会

宇治市大久保町西ノ端 1 番地の 25

お問合せ

TEL 0774-46-0688 / メールアドレス info@jyonan.ac.jp
ホームページ : [https:// www.jyonan.ac.jp/](https://www.jyonan.ac.jp/)

訓練の
お申込み
はこちら

